

สำเนา

ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ
สำหรับพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้มีการจัดสวัสดิการให้กับพนักงานราชการได้กู้ยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อประโยชน์ในการดำรงชีพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ (๒) ของระเบียบ
สวัสดิการภายในส่วนราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินจาก
กองทุนสวัสดิการสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
กสช. ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด และจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อคณะกรรมการสวัสดิการ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีมติเห็นชอบและประธานคณะกรรมการลงนามในประกาศฉบับแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว

ข้อ ๔ พนักงานราชการผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการ กสช.
ยับยั้งการใช้สิทธิกู้ยืมเงินของพนักงานราชการผู้นั้นได้

ข้อ ๕ พนักงานราชการผู้ประสงค์จะกู้ยืมเงิน ต้องยื่นคำขอู้ตามแบบที่คณะกรรมการ
กสช. กำหนด ผ่านผู้บังคับบัญชาระดับไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก หรือสถิติจังหวัด หรือผู้รักษา
ราชการแทนและให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้พิจารณาก่อนส่งใบคำขอู้ให้กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง
ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการ กสช. พิจารณาและให้ความเห็นชอบให้พนักงานราชการกู้ยืม
เงินโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ ความจำเป็น ความเสี่ยง และจำนวนเงินที่กู้ยืม

ข้อ ๗ ในกรณีต่อไปนี้ คณะกรรมการ กสช. อาจเรียกให้พนักงานราชการผู้กู้ยืมเงิน
ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และไม่ต้องรอให้ถึงกำหนดชำระหนี้ตามที่
อนุมัติไว้แต่เดิม

/(๑)พนักงานราชการ...

(๑) พนักงานราชการผู้กู้ยืมเงินลาออกหรือถูกเลิกจ้าง

(๒) เมื่อการค้ำประกันการกู้ยืมเงินบกพร่อง และพนักงานราชการผู้กู้ยืมไม่ดำเนินการแก้ไขตามที่คณะกรรมการ กสช. สั่งให้ดำเนินการ

ข้อ ๘ พนักงานราชการผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิได้รับเงินปันผลประจำปี จากกองทุน กสช. ในทุกกรณี

ข้อ ๙ การให้กู้ยืมเงินจากกองทุน กสช. จะพิจารณาให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิกได้รับสิทธิในการกู้ยืมเงินก่อน หากมีเงินเหลือจึงจะพิจารณาให้กับพนักงานราชการผู้กู้ยืมเงินได้

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินกู้ให้พนักงานราชการ จะจ่ายโดยวิธีการ โอนเข้าบัญชีของพนักงานราชการผู้กู้ยืมเงิน โดยผ่านธนาคารกรุงไทย (กรณีธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียม พนักงานราชการผู้กู้ยืมเงินจะต้องรับภาระเอง)

ข้อ ๑๑ พนักงานราชการจะต้องทำงานที่ สำนักงานสถิติแห่งชาติติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี จึงมีสิทธิกู้ยืมเงินจากกองทุน กสช. ได้

ข้อ ๑๒ พนักงานราชการ สามารถกู้ได้ไม่เกิน รายละ ๒๐,๐๐๐ บาท และให้ส่งใช้ภายในระยะเวลา ๒๔ เดือน

ข้อ ๑๓ พนักงานราชการผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะต้องชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๖ ต่อปี ของเงินต้นที่ค้างชำระ และจะต้องผ่อนชำระเงินต้นเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ พนักงานราชการจะต้องผ่อนชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นก่อนจึงจะมีสิทธิยื่นคำขอกู้ใหม่

ข้อ ๑๕ พนักงานราชการผู้กู้ยืมเงินจะต้องมีผู้ค้ำประกันการชำระหนี้ โดยผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นพนักงานราชการที่ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน หากผู้ค้ำประกันรายใดลาออกหรือถูกเลิกจ้าง ให้ผู้กู้หาผู้ค้ำประกันใหม่อย่างช้าภายใน ๑๕ วัน

ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓


(นางจิรารณ บุญเพิ่ม)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

10 ส.ย. 2553  1150/ร

 นิตการ
ตรวจ 
บันทึก/ร่าง
รุ่งทิพย์/พิมพ์